

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.01. Русский язык

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) **Временной ресурс** максимальной учебной нагрузки - 72 часа.

3) **Цель:** закрепить и углубить знания, развить умения студентов по фонетике, лексике, грамматике, правописанию. Совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней языка. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность студентов, их устную и письменную речь.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: связь языка и истории; культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

5) **Содержание:** Раздел 1. Русский язык в современном мире. Раздел 2. Функциональные разновидности русского литературного языка. Раздел 3. Лексика, фразеология, лексикография. Раздел 4. Фонетика. Графика. Орфоэпия. Раздел 5. Морфемика. Словообразование. Раздел 6. Совершенствование орфографических и морфологических навыков. Раздел 7. Совершенствование пунктуационных умений и навыков.

6) **Переквизиты:** школьный курс русского языка

7) **Основные источники:**

1. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

2. Лобачева Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикология. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО [Электронный ресурс] М.:Юрайт, 2025 – 222 с. (<https://biblio-online.ru-ЭБС>)

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>

8) **Использование технических средств обучения:**

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор.

9) **Формы контроля:** экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.02. Литература

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 144 часа

3) Цель: заключается в том, чтобы познакомить с культурной жизнью России рубежа XIX – XX веков, дать представление о своеобразии литературного процесса, о традициях и художественных открытиях в творчестве ведущих писателей и поэтов этого периода.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: образную природу словесного искусства; содержание изученных литературных произведений; основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.; основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений; основные теоретико-литературные понятия.

5) Содержание: Раздел 1. Введение. Русская литература 19 века. Тема 1.1. Русская литература первой половины 19 века; Тема 1.2. Общая характеристика русской литературы второй половины 19 века; Тема 1.3. И.С. Тургенев; Тема 1.4. А.Н.Островский; Тема 1.5. Н.С.Лесков; Тема 1.6. И.А. Гончаров (обзорное изучение); Тема 1.7. Лирика второй половины

19 века; Тема 1.8. М.Е. Салтыков-Щедрин; Тема 1.9. Ф.М. Достоевский; Тема 1.10. Л.Н.

Толстой; Тема 1.11. А.П.Чехов; **Раздел 2. Русская литература 20 века.** Тема 2.1. Концепция человека 20 века; Тема 2.2. Русская действительность и литературный процесс 20 века; Тема

2.3. А.И. Куприн, И.А.Бунин; Тема 2.4. А.М. Горький; Тема 2.5. Русский модернизм; Тема 2.6. Литература 20-30-х гг. 20 века; Тема 2.7. Литература военных лет и «военная проза»; Тема 2.8. Литература 60-80-х гг.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс.

7) Основные источники:

1. Красовский, В. Е. Литература : учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 709 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 15557-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517792>

2. Соколов, А. Г. Русская литература конца XIX - начала XX века : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Соколов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916- 6305-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488518>
Дополнительные источники:

1. Соколов А. Г. Русская литература конца XIX - начала XX века 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО [Электронный ресурс]М.:Юрайт, 2025 – 501 с. (<https://biblio-online.ru-ЭБС>)

2. Под ред. Аношкиной В.Н., Громовой Л.Д., Катаева В.Б. Русская литература последней трети XIX века в 2 ч. часть 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] М.:Юрайт, 2025 – 402 с. (<https://biblio-online.ru-ЭБС>)

8) Использование технических средств обучения:

-компьютер с выходом в Интернет;

-мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: экзамен

ООД.03. Иностранный язык (немецкий язык)

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа.

3) Цель: обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности.

4) Результаты обучения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:** общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:** лексический минимум (1200-1400 лексических единиц); грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5) Содержание: Раздел 1. Jugendliche, wie geht's? Тема 1.1.

Wer ist das?; Тема 1.2. Kinder-Eltern-Kontakte; Тема 1.3. Die erste Liebe; Тема 1.4. Familie; Раздел

2. Bundesländer, was Neues? Тема 2.1. Nation; Тема 2.2. Ausländer; Тема 2.3. Ökologie; Раздел 3.

Kreativ Kultur erleben Тема 3.1. Literatur; Тема 3.2. Musik; Тема 3.3. Bildende Kunst; Тема 3.4.

Filmkunst; Раздел 4. Im Trend der Zeit Тема 4.1. Ferienjob; Тема 4.2. Stadium; Тема 4.3. Beruf.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса иностранного языка.

7) Основные источники: 1. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей Deutsch für Colleges: учебник/ [Электронный ресурс] М:КноРус, 2025. - 346 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

2. Зими́на, Л. И. Немецкий язык (A2–B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Зими́на, И. Н. Мирославская. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 15780-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518663>

Дополнительные источники:

1. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512191>

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.03. Иностранный язык (английский язык)

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа

3) Цель: обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности.

4) Результаты обучения: в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический минимум (1200-1400 лексических единиц); грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5) Содержание: Тема 1.1 Своеобразие английского языка; Тема 1.2 Межличностные отношения; Тема 1.3 Город, деревня, инфраструктура; Тема 1.4 Природа и человек; Тема 1.5 Научно-технический прогресс; Тема 1.6 Повседневная жизнь; Тема 1.7 Навыки общественной жизни; Тема 1.8 Культурные и национальные традиции; Тема 1.9. Государственное устройство; Тема 1.10 Цифры, числа; Тема 1.11 Промышленность, транспорт.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса иностранного языка.

7) Основные источники:

1. Голубев А.П., Смирнова И.Б., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей. [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025 -385 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

2. Югова М.А., Садыкова Н.В., Павлова С.В. Английский язык для юристов. [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 336 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

3. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. English for Colleges Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты : учебно-практическое пособие / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 286 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

Дополнительные источники:

1. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. Английский язык. Базовый курс с тестовыми заданиями Приложение: дополнительные материалы: учебное пособие / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 264 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

2. Кукушкин Н.В. Английский язык для колледжей : учебное пособие / [Электронный ресурс] Москва : Русайнс, 2025. — 296 с. (<https://www.book.ru> – ЭБС онлайн)

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.04 История

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 144 часа.

3) Цель: Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные исторические термины и даты.

5) Содержание: Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922). Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны. Тема 1.2. Основные этапы и Хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков. Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны. **Раздел 2.** Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы. Тема 2.1. СССР в 20-е годы.

Новая экономическая политика. Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг. Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг. Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны. **Раздел 3.** Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы. Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942). Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.). Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны. Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны. **Раздел 4.** СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир. Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века). Тема 4.2. СССР в 1945–1953 гг. Тема 4.3. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг. Тема 4.4. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг. Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.). **Раздел 5.** Российская Федерация в 1992–2025 гг. Современный мир в условиях глобализации. Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.). Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс истории.

7) Основные источники:

1. Мединский В.Р., Чубарьян А.О.. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян - Москва: Просвещение, 2025. (далее ВИ (10кл))

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В.. История. История России. 1914 – 1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов.- Москва: Просвещение, 2025 (далее ИР (10кл))

3. Мединский В.Р., Торкунов А.В.. История. История России. 1945-начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов.- Москва: Просвещение, 2025.

4. Мединский В.Р., Чубарьян А.О.. История. Всеобщая история. 1945-начало XXI века: 11-й

класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян - Москва: Просвещение, 2025. (далее ВИ (11кл))

5. Учебное наглядное пособие (одно на класс).

Дополнительные источники:

1. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2025. – 363 с.

2. Сахаров, А. Н. История с древнейших времён до конца XIX века. 10-й класс. Базовый уровень [Текст]: учебник / А. Н. Сахаров, Н. В. Загладин. – 4-е изд. – Москва: Русское слово, 2025. – 448с.

3. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 231 с.

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 05. Физическая культура

1-2 семестры, 1 год обучения

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 72 часа.

3) Цель: Изучение данной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- **развитие** физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- **формирование** устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- **овладение** технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- **овладение** системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- **освоение** системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значения в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- **приобретение** компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптационной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приёмы самомассажа и релаксации; проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приёмы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учётом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни; способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

5) Содержание: Теоретическое занятие., Раздел 1. Легкая атлетика; Теоретическое занятие; Раздел 2. Виды спорта по выбору: атлетическая гимнастика, ритмическая гимнастика; Раздел 3. Спортивные игры (волейбол).

6) Переквизиты: общефизическая подготовка.

7) Основные источники:

5. Мединский В.Р., Чубарьян А.О.. История. Всеобщая история. 1914-1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян - Москва: Просвещение, 2025. (далее ВИ (10кл))

6. Мединский В.Р., Торкунов А.В.. История. История России. 1914 – 1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов.- Москва: Просвещение, 2025 (далее ИР (10кл))

7. Мединский В.Р., Торкунов А.В.. История. История России. 1945-начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.В. Торкунов.- Москва: Просвещение, 2025.

8. Мединский В.Р., Чубарьян А.О.. История. Всеобщая история. 1945-начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень: учебник/ В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян - Москва: Просвещение, 2025. (далее ВИ (11кл))

5. Учебное наглядное пособие (одно на класс).

Дополнительные источники:

1. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2025. – 363 с.
2. Сахаров, А. Н. История с древнейших времён до конца XIX века. 10-й класс. Базовый уровень [Текст]: учебник / А. Н. Сахаров, Н. В. Загладин. – 4-е изд. – Москва: Русское слово, 2025. – 448с.
3. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 231 с.

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор;
- спортивный инвентарь (секундомеры, волейбольные мячи, скакалки, гимнастические

маты).

9) Формы контроля: зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 06. Основы безопасности жизнедеятельности

1 – 2 семестры, 1 год обучения

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа.

3) Цель: подготовить студентов, будущих специалистов к обеспечению безопасного гармоничного духовного и физического развития. Научить грамотным и эффективным действиям при возникновении ЧС и при ликвидации её последствий. Дать знания и выработать умения и навыки цивилизованного и безопасного взаимоотношения с окружающим миром.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него; потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания; основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации; основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе; основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника; предназначение, структуру и задачи РСЧС; предназначение, структуру и задачи гражданской обороны.

5) Содержание: Введение; Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья; Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности; Тема 2.1 Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Тема 2.2 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); Тема 2.3 Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны; Тема

2.4 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан; **Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность;** Тема 3.1. История создания Вооруженных Сил России; Тема 3.2 Организационная структура Вооруженных Сил; Тема 3.3 Воинская обязанность; Тема 3.4 Военнослужащий – защитник своего Отечества; Тема 3.5 Как стать офицером Российской армии; Тема 3.6 Боевые традиции Вооруженных Сил России; Тема 3.7 Символы воинской чести; Тема 3.8 Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс ОБЖ.

7) Основные источники:

1. Микрюков В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + Приложение : учебник / [Электронный ресурс] Москва : КноРус, 2025. — 290 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

Дополнительные источники:

1. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. (<https://urait.ru/bcode/513803>)

Использование технических средств обучения: компьютер с выходом в Интернет; мультимедиапроектор.

8) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 07. Биология

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа

3) Цель: Личностные результаты:

1) воспитание российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); 2) формирование гражданской позиции, как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; 3) формирование готовности к служению Отечеству, его защите; 4) формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; 5) формирование основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; 7) формирование навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; 8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; 9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; 11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; 13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; 14) формирование экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; 15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; 6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов; 7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; 8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

1) формирование представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; 2) владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой; 3) владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описание, измерение, проведение наблюдений; выявление и оценка антропогенных изменений в природе; 4) формирование умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи; 5) формирование собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, к глобальным экологическим проблемам и путям их решения

4) Результаты обучения: Приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы; **Объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук** для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды; **Выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы** на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы; **Работать с естественно- научной информацией**, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации. **Смысл понятий:** естественно-научный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация; **Вклад великих ученых** в формирование современной естественно-научной картины мира.

5) Содержание: Раздел 1. Биология как наука. Раздел 2. Химический состав и строение клетки. Раздел 3. Жизнедеятельность клетки. Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие

организмов. Наследственность и изменчивость организмов. Раздел 5. Генетика – наука о наследственности и изменчивости. Закономерности наследования признаков, моногибридное скрещивание. Дигибридное скрещивание, закон независимого расщепления. Раздел 6. Эволюционная биология. Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на земле. Раздел 8. Организмы и окружающая среда. Раздел 9. Сообщества и экологические системы.

6) **Переквизиты:** базой для дисциплины является школьный курс Биологии.

7) **Основные источники:**

1. В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. Биология : учебник и практикум для среднего профессионального образования /— 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.

— 378 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-09603-3. — (<https://urait.ru/bcode/511618>)

2. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — (<https://urait.ru/bcode/516336>.)

Дополнительные источники:

1. Мамонтов С. Г., Захаров В. Б. Общая биология: учебник для среднего профессионального образования/ - Москва: Издательство Кнорус, 2025. - 323 с. - ISBN:

978-5-406-11258-8 - (<https://book.ru/book/948581>)

2. Колесников С. И. Общая биология: учебник для среднего профессионального образования/- Москва: Издательство Кнорус, 2025. -287 с. - ISBN:

978-5-406-11707-1 - (<https://book.ru/book/949522>)

8) **Использование технических средств обучения:** компьютер с выходом в Интернет; мультимедиапроектор.

9) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 08. Физика

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 108 часов

3) Цель: формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности; овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой; освоение основных физических теорий, законов, закономерностей; овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента); овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы; формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников; воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

4) Результаты обучения: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

5) Содержание: Введение. Физика и методы научного познания. **Раздел 1. Механика.** Тема 1.1 Основы кинематики. Тема 1.2. Основы динамики. Тема 1.3. Законы сохранения в механике. **Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика.** Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории. Тема 2.2. Основы термодинамики. Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы. **Раздел 3. Электродинамика.** Тема 3.1. Электрическое поле. Тема 3.2. Законы постоянного тока. Тема 3.3 Электрический ток в различных средах. Тема 3.4. Магнитное поле. Тема 3.5. Электромагнитная индукция. **Раздел 4. Колебания и волны.** Тема

4.1 Механические колебания и волны. Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны. **Раздел 5. Оптика.** Тема 5.1. Природа света. Тема 5.2. Волновые свойства света. Тема 5.3. Специальная теория относительности. **Раздел 6. Квантовая физика.** Тема 6.1. Квантовая оптика. Тема 6.2. Физика атома атомного ядра. **Раздел 7. Строение Вселенной.** Тема 7.1. Строение Солнечной системы. Тема 7.2. Эволюция Вселенной.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс Физики

7) Основные источники:

1. Васильев А. А. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт — <https://urait.ru/bcode/514208>

2. Калашников Н. П. Физика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Калашников, С. Е. Муравьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16205-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт — <https://urait.ru/bcode/530614>

Дополнительные источники:

1. Родионов В. Н. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Родионов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07177- — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — <https://urait.ru/bcode/512604>

2. Айзензон А. Е. Физика : учебник и практикум для среднего профессионального

образования

/ А. Е. Айзензон. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00795-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. — <https://urait.ru/bcode/513094>

8) Использование технических средств обучения: компьютер с выходом в Интернет; мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.09 Математика

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 216 часов.

3) Цели: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественно-научных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки; воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Задачи дисциплины "Математика": систематизация сведений о числах; изучение новых видов числовых выражений и формул; совершенствование практических навыков и вычислительной культуры, расширение и совершенствование алгебраического аппарата, сформированного в основной школе, его применение к решению математических и нематематических задач; расширение и систематизация общих сведений о функциях, пополнение класса изучаемых функций, иллюстрация широты применения функций для описания и изучения реальных зависимостей; изучение свойств пространственных тел, формирование умения применять полученные знания для решения практических задач; развитие представлений о вероятностно-статистических закономерностях в окружающем мире, совершенствование интеллектуальных и речевых умений путем обогащения математического языка, развития логического мышления; знакомство с основными идеями и методами математического анализа.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: выполнять тождественные преобразования выражений, содержащих степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические выражения. Строить графики степенной, показательной, логарифмической и тригонометрических функций.; решать простейшие уравнения и неравенства, содержащие степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции; изображать геометрические фигуры на чертеже и производить простейшие построения на плоскости; выполнять операции над векторами и пользоваться свойствами этих операций. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** свойства арифметического корня натуральной степени; свойства степени с рациональным показателем; свойства логарифмов и основное логарифмическое тождество; основные тригонометрические формулы; таблицу производных элементарных функций; аксиомы стереометрии, основные понятия и уметь применять их при решении задач.

5) Содержание: Введение. Раздел 1. Развитие понятия о числе. Тема 1.1. Действительные числа. Тема 1.2. Приближенные вычисления. Тема 1.3. Действия над приближенными числами. **Раздел 2. Развитие понятия о числе.** Тема 2.1. Корни натуральной степени из числа. Тема 2.2. Степени с рациональным показателем. Тема 2.3. Степени с действительными показателями. Тема 2.4. Логарифм числа. Тема 2.5. Преобразование алгебраических выражений. Тема 2.6. Преобразование выражений. Тема 2.7. Десятичные логарифмы. Тема 2.8. Вычисление с помощью десятичных логарифмов. Тема 2.9. Решение примеров, содержащих логарифмические выражения. Тема 2.10. Натуральные логарифмы. Тема 2.11. Решение задач, содержащих логарифмические выражения. **Раздел 3. Основы тригонометрии.** Тема 3.1. Радианное измерение углов. Тема 3.2. Синус, косинус, тангенс и котангенс числа. Тема 3.3. Синус, косинус и тангенс суммы и разности двух углов. Тема 3.4. Формулы половинного угла. Тема 3.5. Решение примеров, содержащих тригонометрические выражения. Тема 3.6. Арксинус, арккосинус, арктангенс числа. Тема 3.7. Простейшие тригонометрические уравнения. Тема 3.8. Решение тригонометрических уравнений. Тема 3.9. Простейшие тригонометрические неравенства. Тема 3.10. Решение тригонометрических уравнений и неравенств. **Раздел 4. Функции и графики.** Тема 4.1. Функции. Тема 4.2. Свойства функции. Тема 4.3. Возрастание и убывание функций. Тема 4.4. Степенные функции. Тема 4.5. Показательные и логарифмические функции. Тема 4.6. Тригонометрические функции. Тема 4.7. Преобразования графиков. **Раздел 5. Уравнения и неравенства.** Тема 5.1. Рациональные уравнения и

неравенства. Тема 5.2. Иррациональные уравнения и неравенства. Тема 5.3. Решение неравенств методом интервалов. Тема 5.4. Решение систем уравнений и неравенств с двумя переменными. Тема 5.5. Показательные уравнения и неравенства. Тема 5.6. Решение тригонометрических уравнений методом подстановок. Тема 5.7. Решение тригонометрических уравнений разложением на множители.
Раздел 6. Координаты и векторы. Тема 6.1. Векторы на плоскости и в пространстве. Тема 6.2. Координаты вектора. Тема 6.3. Действия над векторами. Тема 6.4. Использование координат и векторов при решении задач. Тема 6.5. Уравнение прямой. Тема 6.6. Векторное задание плоскостей.
Раздел 7. Начала математического анализа. Тема 7.1. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Тема 7.2. Предел последовательности. Тема 7.3. Производные частного. Тема 7.4. Производные обратной функции и композиции функции.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс математики.

7) Основные источники:

1. Башмаков М.И. Математика : учебник (СПО)/: [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 394 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. [Электронный ресурс]

Дополнительные источники:

1. Башмаков М.И. Математика (СПО). Учебник.: [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025- 394 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 377 с. [Электронный ресурс]

8) Использование технических средств обучения: компьютер с выходом в Интернет, калькулятор, мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 10. География

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 72 часа.

3) Цель: овладение умениями: сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально – экономических, геоэкологических процессов и явлений; освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путях их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов.

4) Результаты обучения: определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально–экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений; оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных, техногенных изменений отдельных территорий; применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально – экономическими, геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием различных факторов; составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия; сопоставлять географические карты разной тематики; основные географические понятия и термины, традиционные и новые методы географических исследований; особенности размещения природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания, численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций, проблемы современной урбанизации; географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещение его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально–экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества; особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, её роль в международном географическом разделении труда.

5) Содержание: Введение. Раздел 1. Источники географической информации. Тема 1.1. Географическая карта – особый источник информации о действительности. Тема 1.2. Статистические и другие источники географической информации. **Раздел 2. Политическая карта мира.** Тема

2.1. Группировки стран по различным принципам. Типология стран. Тема 2.2. Этапы формирования политической карты мира Современная карта мира. **Раздел 3. География населения мира.** Тема 3.1. Численность и воспроизводство населения мира. Тема

3.2. Размещение населения. Миграции и их виды. **Раздел 4. География мировых природных ресурсов.** Тема 4.1. Взаимодействие общества и природы. Ресурсообеспеченность и её особенности в разных странах. Тема 4.2. Классификация природных ресурсов и их характеристика. Тема 4.3. Загрязнение и окружающей среды. Географическое ресурсоведение. **Раздел 5. География мирового хозяйства.** Тема 5.1. Научно – техническая революция и её влияние на развитие хозяйства. Тема 5.2. Мировое хозяйство. МГРТ. Международная специализация стран. Международная интеграция. Тема 5.3. Отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства. **Раздел 6. Регионы и страны мира.** Тема 6.1. Общая характеристика Зарубежной Европы. Тема 6.2. Общая характеристика Зарубежной Азии.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс Географии.

7) Основные источники: 1. А. В. Коломиец [и др.] ; под редакцией А. В. Колосовца, А. А. Сафонова География для колледжей, пер. и доп. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] М.: Юрайт, 2025 – 364 с. (<https://urait.ru/-ЭБС>)

2. Лукьянова Н.С.: География / учебник [Электронный ресурс] М.: КноРус, 2025 - 233 с. (<https://biblio-online.ru-ЭБС>)

Дополнительные источники:

1. Гордеева З. И. История географических открытий 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО [Электронный ресурс] М.: Юрайт, 2025 – 145 с. (<https://urait.ru/-ЭБС>)

2. Экономическая география : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова.- [Электронный ресурс] М.: Юрайт, 2025. — 594 с. (<https://urait.ru/-ЭБС>)

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор;

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 11. Химия

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки – 72 часа.

3) **Цель:** сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук; развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов, сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием; развить умения использовать информацию химического характера из различных источников; сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов; сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

4) **Результаты обучения:** составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности; характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева; составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительно-восстановительные реакции; составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ; классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением.

5) **Содержание: Раздел 1. Основы строения вещества.** Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи. Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева. **Раздел 2. Химические реакции.** Тема 2.1. Типы химических реакций. Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен. Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ. Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ. Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ. **Раздел 4. Строение и свойства органических веществ.** Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ. Тема 4.2. Свойства органических соединений. Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека. **Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций.** Тема 5.1. Скорость химических реакций. Химическое равновесие. **Раздел 6. Растворы.** Тема 6.1. Понятие о растворах. **Тема 6.2.** Исследование свойств растворов. **Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека.** Тема 7.1. Химия в быту и производственной деятельности человека.

6) **Переквизиты:** базой для дисциплины является школьный курс Химии.

7) **Основные источники:** 1. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал ; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс] (<https://urait.ru/-ЭБС>)

2. Анфиногенова И. В. Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. [Электронный ресурс] (<https://urait.ru/-ЭБС>)

Дополнительные источники:

1. Тупикин, Е. И. Химия. В 2 ч. Часть 1. Общая и неорганическая химия : учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Тупикин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 385 с. — [Электронный ресурс] (<https://urait.ru/-ЭБС>)

2. Тупикин, Е. И. Химия. В 2 ч. Часть 1. Общая и неорганическая химия : учебник для вузов / Е. И. Тупикин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 385 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс] (<https://urait.ru/-ЭБС>)

8) **Использование технических средств обучения:**

- компьютер с выходом в Интернет;
- мультимедиапроектор;

9) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

ООД.12 Обществознание

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина относится к циклу общеобразовательных дисциплин.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 144 часа.

3) **Цель:** развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации; воспитание гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации; овладение системой знаний.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выделяя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями; **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов(включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); **раскрывать** на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; **осуществлять** поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; **формулировать** на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; **подготавливать** устное выступление, творческую работу по социальной проблематике; **применять** социально- экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам. **Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для: успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами; совершенствования собственной познавательной деятельности; критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации; решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности; ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; предвидения возможных последствий определенных социальных действий; оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права; реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей; осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм механизмы правового регулирования; особенности социально-гуманитарного познания;

5) **Содержание:** Введение. **Раздел 1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.** Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества; Тема.1.2. Общество как сложная система; **Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.** Тема 2.1.Духовная культура личности и общества; Тема 2.2. Наука и образование в современном мире; Тема 2.3.Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры; **Раздел 3. Экономика.** Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы. Экономика семьи; Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике; Тема 3.3. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция; Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики; **Раздел 4. Социальные отношения.** Тема 4.1. Социальная роль и стратификация; Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты; Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы; **Раздел 5. Политика как общественное явление.** Тема

5.1. Политика и власть. Государство в политической системе; Тема 5.2. Участники политического процесса; **Раздел 6. Право.** Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений; Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации; Тема 6.3. Отрасли российского права; Тема

6.4. Международное право.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс обществознания.

7) Основные источники:

1. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров [и др.] ; под редакцией Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16020-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530259>

2. Игошин, Н. А. Обществознание : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра ; под общей редакцией Н. А. Игошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16877-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5319443>.

Дополнительные источники:

1. Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / [Электронный ресурс] Б. И. Липский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп.

— Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с.

2. Шиповская Л.П. Обществознание : учебное пособие / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 196 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) Использование технических средств обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 13. Информатика

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 144 часа

3) Цель: формирование умений применять компьютерные программы для составления и оформления документов и презентаций по специальности.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ. В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать: объяснять различные подходы к определению понятия "информация"; различать методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации; назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как модели автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем.

5) Содержание: **Раздел 1. Информация и информационные процессы.** Тема 1.1. Введение в дисциплину. Тема 1.2. Определение количества информации как меры уменьшения неопределенности знаний. **Раздел 2. Компьютер и программное обеспечение.** Тема 2.1. Магистрально-модульный принцип построения ПК. Аппаратная реализация ПК. Тема 2.2. ОС: назначение и состав. Загрузка ОС. Программная обработка данных. Файлы и файловая система. Логическая структура дисков. Тема 2.3. Архиваторы. Компьютерные вирусы и антивирусные программы. **Раздел 3. Информационные технологии.** Тема 3.1. Технология создания и обработки графической информации. Тема 3.2. Технология создания и обработки текстовой информации. Тема 3.3. Гипертекст. Автоматизация ввода информации. Тема 3.4. Технология создания и обработки числовой информации. Тема

3.5. Встроенные математические, статистические и логические функции. Тема 3.6. Компьютерные презентации. **Раздел 4. Информационные модели.** Тема 4.1. Моделирование как метод познания. **Раздел 5. Хранение, поиск и сортировка информации в базах данных.** Тема 5.1. Понятие и типы информационных систем. Тема

5.2. Системы управления базами данных (СУБД). Тема 5.3. Реляционные БД. **Раздел**

6. Основы алгоритмизации и программирования. Тема 6.1. Знакомство с одним из языков программирования.

6) Переквизиты: базой для дисциплины является школьный курс информатики.

7) Основные источники:

1. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519837>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516248>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516249>

Дополнительные источники:

1. Прохорский Г.В. Информатика: учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 240 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) Использование технических средств обучения: компьютер с выходом в Интернет; мультимедиапроектор.

9) Формы контроля: экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД. 15. Индивидуальный проект

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 36 часов.

3) Цели и задачи учебной дисциплины: Цель дисциплины «Индивидуальный проект» - реализация системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные знания, умения, навыки смогли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

4) Результаты обучения: формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность; составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы; выделять объект и предмет исследования; определять цели и задачи проектной и исследовательской работы; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу; оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации); работать с различными информационными ресурсами; разрабатывать и защищать проекты различных типологий; оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу); основы методологии проектной и исследовательской деятельности; структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы; характерные признаки проектных и исследовательских работ; этапы проектирования и научного исследования; формы и методы проектирования, учебного и научного исследования; требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.

5) Содержание: Тема 1. Организационные основы индивидуального проекта. Тема 2. Методология проектирования учебно-исследовательской деятельности. Тема 3. Оформление исследовательского проекта. Тема 4. Представление результатов исследовательского проекта.

6) Основные источники: 1. Дрещинский В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт (<https://urait.ru>).

1. Сладкова О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15436-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт (<https://urait.ru>).

Дополнительные источники:

1. Афанасьев В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт (<https://urait.ru>).

7) Использование технических средств обучения: компьютер с выходом в Интернет, мультимедиапроектор.

8) Формы контроля: дифференцированный зачет.

СГ.01. Основы философии

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки-48 часов; самостоятельной работы - 24 часа, практическая работа – 8 часов.

3) Цель: философия является одной из фундаментальных дисциплин, которая формирует представления о развитии философии, ее структуре и главных проблемах, итогом изучения которой станет выработанная научная и гражданская позиция, необходимая будущим специалистам.

4) Результаты обучения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:** ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:** основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

5) Содержание: Раздел 1. История философии (макс. часов-30, из них сам. раб- 10): Тема 1.1. Введение. Философия и ее роль в обществе; Тема 1.2. Философия Древнего Востока и античная философия; Тема 1.3. Философия Средневековья; Тема 1.4. Философия эпохи Возрождения и Нового времени; Тема 1.5. Классическая немецкая философия и философия марксизма; Тема

1.6. Постклассическая философия; Тема 1.7. Русская философия. **Раздел 2. Онтология и теория познания** (макс. 15 часов, из них сам. раб. - 7 ч): Тема 2.1. Основы философского учения о бытии. Материя; Тема 2.2. Диалектика и ее альтернативы; Тема 2.3. Проблема сознания; Тема 2.4. Учение о познании. **Раздел 3. Философия человека и общества;** (макс. 27 часа из них сам. раб - 7 ч): Тема 3.1. Проблема человека в философии; Тема 3.2. Общество. Основы философского анализа; Тема 3.3. Философия и история; Тема 3.4. Философия и наука; Тема 3.5. Философия и религия; Тема 3.6. Философия и искусство; Тема 3.7. Философия и культура; Тема 3.8. Общественный прогресс и глобальные проблемы современности. **Раздел 4. Проблема человека, сознания и познания в философии;** Тема 4.1. Сущность и смысл существования человека; Тема 4.2. Происхождение и сущность сознания; Тема 4.3. Теория познания.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса истории и обществоведения и является переквизитом к изучению ряда общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

7) Основная литература: 1.Куликов Л.М. Основы философии: учебное пособие (СПО) М: КноРус, 2025. — 294 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Сычев А.А. Основы философии: учебное пособие (СПО) М: КноРус, 2025. — 366 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

3. Гуревич П.С. Основы философии: учебное пособие (СПО) М: КноРус, 2025. — 478 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

4. Грибакин А.В. Основы философии: учебник (СПО) М: Юстиция, 2025. — 345 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

Дополнительная литература:

1. Кохановский В.П. под ред., Матяш Т.П., Яковлев В.П., Жаров Л.В. Основы философии: учебник (СПО) М: КноРус, 2025. — 230 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Горелов А.А., Горелова Т.А., Основы философии: учебное пособие (СПО) М: КноРус, 2025.

— 227 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

3. Горелов А.А., Горелова Т.А. Основы философии: учебное пособие (СПО) М: КноРус, 2025.

— 227 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ. 02. История

1 семестр, 1 год обучения

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 72 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки-48 часов; самостоятельной работы - 24 часа, практическая работа – 8 часов.

3) **Цель:** история является дисциплиной, которая позволяет студентам – будущим специалистам и гражданам Российской Федерации сформировать представление об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв., понять социальную сущность выбранной профессии, применять исторические знания в формировании социально-значимых качеств специалиста в профессиональной деятельности.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI в. ; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

5) **Содержание: Раздел 1. Россия в конце XX – начале XXI в.:** Тема 1.1. Россия после распада СССР; Тема 2.2. Основные направления политического, социально-экономического развития России; **Раздел 2. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XXI вв.) :** Тема 2.1.Основные направления политического и социально- экономического развития Европы.; Тема 2.2. Основные направления политического и социально-экономического развития Северной Америки; Тема 2.3. Основные направления политического и социально-экономического развития стран Азии; Тема 2.4. Основные направления политического и социально-экономического развития Латинской Америки; Тема

2.5.Страны Африки в конце XX в начале XXI века: проблемы модернизации. **Раздел 3. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX в начале XXI века. :** Тема 3.1.Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX в начале XXI века; **Раздел 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности:** Тема 4.1. Крупнейшие политические интеграционные организации; **Раздел 5. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира:** Тема 5.1. Развитие информационного общества; Тема 5.2.Особенности развития современной мировой экономики; **Раздел 6. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;** Тема 6.1. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; **Раздел 7. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения:** Тема 7.1.Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

6) **Переквизиты:** дисциплина базируется на знании школьного курса истории

7) **Основные источники:**

1. Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. История: учебное пособие (СПО) [Электронный ресурс]: М: КноРус, 2025. — 304 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Касьянов, В. В. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516976>

8) **Дополнительные источники:**

1. Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. История (СПО). Учебное

пособие [Электронный ресурс]:КноРус, 2025-304с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Самыгин П.С., Шевелев В.Н., Самыгин С.И. История: учебник (СПО) [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 306 с. . (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ. 03. Иностранный язык (немецкий язык)

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 148 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-122 часа; самостоятельной работы - 26 часов, практическая работа – 122 часа.

3) Цель: развитие и формирование общей коммуникативной компетенции и профессионально – коммуникативной компетенции.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** лексический минимум (1200- 1400 лексических единиц); грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5) Содержание: Раздел 1. Вводно-фонетический курс: Тема 1.1. Язык как средство коммуникации; Тема 1.2. знакомство; **Раздел 2. Основной лексико-грамматический курс:** Тема 2.1. я и моя семья; Тема 2.2. Учеба; Тема 2.3. Город; Тема 2.4. Страны; Тема 2.5. Профессия; **Раздел 3. Курс профессионального ориентирования:** Тема 3.1. полиция. Криминальная полиция; Тема 3.2. Органы государственной власти; Тема 3.3. Право.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса иностранного языка

7) Основная литература: 1.Басова Н.В., Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей Deutsch für Colleges : учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 346 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 93 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

8) Дополнительные источники: 1. Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М:КноРус, 2025. — 93 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ. 03. Иностранный язык (английский язык)

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 148 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-122 часа; самостоятельной работы - 26 часов, практическая работа – 122 часа.

3) Цель: развитие и формирование общей коммуникативной компетенции и профессионально – коммуникативной компетенции.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** лексический минимум (1200- 1400 лексических единиц); грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5) Содержание: **Раздел 1. Вводно-фонетический курс:** Тема 1.1. Язык как средство коммуникации; **Раздел 2. Основной лексико-грамматический курс:** Тема 2.1. Знакомство; Тема 2.2. Моя Семья; Тема 2.3. Учеба; Тема 2.4. Город; Тема 2.5. Магазины и товары. Продукты. Английская кухня. Её особенности; Тема 2.6. Путешествие различными видами транспорта; Тема 2.7. Великобритания – страна изучаемого языка; **Раздел 3. Курс профессионального ориентирования:** Тема 3.1. Моя профессия; Тема 3.2. Язык делового общения; Тема 3.3. Защита прав человека; Тема 3.4. Право; Тема 3.5. Органы государственной власти.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса иностранного языка

7) Основная литература: 1.Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей (СПО)/[Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 385 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Кукушкин Н.В. Английский язык для колледжей: учебное пособие (СПО)/[Электронный ресурс] М: Русайнс, 2025. — 296 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Карпова Т.А. English for Colleges Английский язык для колледжей : учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 281 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) Дополнительная литература: 1.Голубев А.П., Смирнова И.Б., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей.: [Электронный ресурс]: КноРус, 2025 -280 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Голубев А.П., Валева Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности "Право и организация социального обеспечения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025— 464 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Югова М.А., Садыкова Н.В., Павлова С.В. Английский язык для юристов: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 336 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

19) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ. 04. Физическая культура

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 244 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 122 часа; самостоятельной работы - 122 часа, практическая работа – 122 часа.

3) Цель: Обеспечение всесторонней физической подготовленности обучающихся, дальнейшее овладение рациональной спортивной техникой. Формирование физической культуры личности. Укрепление здоровья, обеспечение гармонического физического развития.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; о новом здоровом образе жизни.

5) Содержание: Раздел 1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.: Тема 1.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка; Тема 1.2. Прыжки в длину; Тема 1.3. Прыжки в высоту. **Раздел**

2. Гимнастика: Тема 2.1 Гимнастика; **Раздел 3. Спортивные игры:** Тема 4.1 Спортивные игры; Тема 3.2. Волейбол; Тема 3.3. Баскетбол; Тема 3.4. Мини-футбол. **Раздел 4. Виды спорта по выбору:** Тема 4.1. Ритмическая гимнастика; Тема 4.2. Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах; Тема 4.3. Элементы единоборства; Тема 4.4. Дыхательная гимнастика; Тема 4.5. Спортивная аэробика.

6) Переквизиты: Школьный курс физической культуры

7) Основная литература: 1. Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. Физическая культура (СПО) [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-256 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура (СПО). Учебник [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-214 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Германов Г. Н., Корольков А. Н., Сабирова И. А., Кузьмина О. И. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. том 1. Игры олимпиад. Учебное пособие для СПО [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-793 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) Дополнительная литература: 1. Алхасов Д. С. Теория и история физической культуры. Учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-191 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ. 05. Русский язык и культура речи.

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 96 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки- 64 часа; самостоятельной работы - 32 часа, практическая работа – 28 часов.

3) Цель: Закрепить и углубить знания, развить умения студентов по фонетике, лексике, грамматике, правописанию и культуре речи. Совершенствовать речевую культуру студентов. Совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней языка. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность студентов, их устную и письменную речь. Обеспечить дальнейшее освоение студентами функциональными стилями речи. Закрепить и расширить знания студентов о тексте. Способствовать развитию речи и мышления студентов на междисциплинарной основе, соблюдая принцип профессиональной направленности.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; пользоваться словарями русского языка. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: различия между языком и речью, функции языка, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

5) Содержание: Раздел I. Введение: Тема 1.1. Язык – важнейшее средство общения. Русский язык как развивающееся явление. Русский язык в современном мире; **Раздел II. Язык и речь. Понятие культуры речи:** Тема 2.1. Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы.; Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи; **Раздел III. Фонетика. Графика.:** Тема 3.1. Фонетические единицы. Логическое ударение. Особенности русского ударения, тенденции в развитии русского ударения; Тема 3.2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского литературного языка; **Раздел IV. Лексика и фразеология:** Тема

4.1. Лексика. Лексикография. Слово и его лексическое значение; Тема 4.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в речи; Тема 4.3. Изобразительно-выразительные средства языка. Употребление профессиональной лексики и научных терминов; Тема 4.4. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы; **Раздел V. Словообразование:** Тема 5.1. Способы словообразования. Словообразовательные нормы. Стилистические возможности словообразования; **Раздел VI. Морфология. Части речи:** Тема 6.1. Морфология. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова; Тема 6.2. Ошибки в речи. Стилистика частей речи; **Раздел VII. Синтаксис:** Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса; Тема 7.2. Основные виды простых и сложных предложений. Актуальное членение предложения; Тема 7.3. Выразительные возможности русского синтаксиса; **Раздел VIII. Нормы русского правописания:** Тема 8.1. Орфография. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм; Тема 8.2. Русская пунктуация, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении; **Раздел IX. Текст. Стили речи:** Тема 9.1. Текст и его структура. Лингвистика текста. Функционально- смысловые типы речи; Тема 9.2. Функциональные стили речи; сфера их использования, языковые признаки. Особенности построения текста разных стилей. Специфика и жанры каждого стиля. **Переквизиты:** курс русского языка в школе

6) Основная литература: 1. Руднев В.Н. Русский язык и культура речи. (СПО)/ [Электронный ресурс

] М: КноРус, 2025-253 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Черняк В.Д., Сергеева Е.В. и др. Русский язык и культура речи. Учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-343 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

7) Дополнительная литература: 1. Голуб И.Б. Русский язык : справочник (СПО)/ [Электронный ресурс

] М: КноРус, 2025. — 189 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. Русский язык и культура речи: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус,

2025. — 343 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

- 8) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор
- 9) **Формы контроля:** экзамен.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ.07. Эффективное поведение выпускников на рынке труда

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 54 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки-36 часов; самостоятельной работы - 18 часов, практическая работа – 18 часов.

3) Цель: формирование готовности выпускников к эффективному поведению на рынке труда. Готовность рассматривается как социально-профессиональная компетентность, обеспечивающая возможности оперативно решать актуальные социально-профессиональные и трудовые задачи на рынке труда, содействуя тем самым эффективному трудоустройству, адаптации и профессиональному развитию выпускников

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности Финансы; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-

планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.

5) Содержание: Тема 1. Современные тенденции развития рынка труда; Тема 2. Карьера и карьерная стратегия; Тема 3. Технология поиска работы; Тема 4. Прохождение собеседования с работодателем; Тема 5. Стратегия эффективного взаимодействия

6) Переквизиты:

7) Основные источники:

1. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489846>

Дополнительные источники:

1. Социология молодежи : учебник для вузов / Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489136>

8) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
СГ.07. Основы бережливого производства

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 32 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки-20 часов; самостоятельной работы - 12 часов, практическая работа – 6 часов.

3) Цель: развитие компетенции и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

5) Содержание: Тема 1. Основные понятия и принципы; Тема 2. Понятие потока создания ценностей; Тема 3. Инструменты бережливого производства.

6) Переквизиты: базовая часть дисциплин: «Экономическая теория», «Правоведение» и вариативной части: «Экономика организации».

7) Основные источники: Царенко А. С. «Бережливое мышление» в государственном управлении: монография / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534- 13961-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496820>

Дополнительные источники:

Лифиц И. М. Товарный менеджмент: учебник для среднего профессионального образования /

И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15276-0.

— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491545>

8) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ООД. 07. Математика

1 семестр, 1 год обучения

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки-48 часов; самостоятельной работы - 24 часа, практическая работа – 24 часа .

3) Цель: формирование умений использовать математические методы при решении прикладных задач.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков; применять основные методы интегрирования при решении задач; применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия и методы математического анализа; основные численные методы решения прикладных задач.

5) Содержание: Введение ; Тема 1. Теория пределов и непрерывность; Тема 2: Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной; Тема 3. Интегральное исчисление функции действительной переменной.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании школьного курса

7) Основная литература: Богомолов Н. В. Геометрия: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст: электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489978>

8) Дополнительная литература: 1.Богомолов Н. В. Алгебра и начала анализа: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 09525-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489977>

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ООД. 08. Информатика

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 96 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-64 часа; самостоятельной работы - 32 часа, практическая работа – 58 часов.

3) **Цель:** формирование умений использовать основные принципы работы с информацией и информационные технологии при решении профессиональных задач.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

5) **Содержание: Раздел 1. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем:** Тема 1.1. Общие принципы построения современных ЭВМ; Тема 1.2. Аппаратное обеспечение ЭВМ; **Раздел.2 Программное обеспечение вычислительной техники:** Тема 2.1. Операционные системы; Тема 2.2. Технология обработки текстовой информации; Тема 2.3. Технология обработки числовой информации; Тема 2.4. Технологии создания и оформления презентаций.

6) **Переквизиты:** дисциплина базируется на знании школьного курса информатики.

7) **Основная литература:** 1. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519866>

2. С.В. Информационные технологии. Задачник : учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 253 с. (<https://www.book.ru- ЭБС онлайн>)

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00565-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511841>

8) **Дополнительные источники:**

1. Прохорский Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 271 с. (<https://www.book.ru- ЭБС онлайн>)

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516623>

3. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности Учеб-ник (СПО) [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-482с. (<https://www.book.ru- ЭБС онлайн>)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.01. Теория государства и права

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 96 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 64 часа; самостоятельной работы - 32 часа.

3) Цель: "вооружение" студентов категориальным аппаратом юридической науки, закономерностями, существующими в области функционирования государственно-правовых явлений.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности.

5) Содержание: РАЗДЕЛ 1. Теория государства: Тема 1. Предмет и метод теории государства и права; Тема 2. Происхождение государства и права; Тема 3. Сущность, формы, типы и функции государства; Тема 4. Механизм государства. Государство в политической системе общества. **РАЗДЕЛ 2. Теория права:** Тема 5. Сущность, принципы и функции права; Тема 6. Типы права и правовые системы; Тема 7. Соотношение личности, права и государства. Право в системе социальных норм; Тема 8. Правосознание и правовая культура; Тема 9. Нормы права. Система права; Тема 10. Источники (формы) права; Тема 11. Правотворчество и реализация права; Тема 12. Правовые отношения; Тема 13. Реализация права. Толкование права; Тема 14. Правомерное поведение. Правонарушение. Юридическая ответственность; Тема 15. Механизм правового регулирования; Тема 16. Законность. Правопорядок. Дисциплина. Правовая политика и правовая жизнь.

6) Переквизиты: дисциплина базируется на знании курса обществознания, основ социологии и политологии.

7) Основная литература: Основные источники:

1. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10055-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514266>

2. Смоленский М.Б. Теория государства и права (для СПО) [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-247 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

8) Дополнительная литература: 1. Мелехин А.В. Теория государства и права (для СПО). Учебник[Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025-324 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС Электронная библиотека)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.02. Конституционное право

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 120 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 40 часов; самостоятельной работы - 40 часов; практической работы – 40 ч.

3) Цель: усвоение наиболее важных конституционных принципов, институтов, их глубинной сущности, взаимосвязи, значения для других отраслей права.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции Российской Федерации; особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

5) Содержание: Тема 1. Конституционное право как отрасль права; Тема 2. Конституционные правоотношения; Тема 3. Основы конституционного строя РФ; Тема 4. Конституционно-правовой статус личности. Гражданство; Тема 5. Федеративное устройство России; Тема 6. Избирательная система и избирательное право РФ; Тема 7. Конституционно-правовое закрепление системы государственных органов; Тема 8. Конституционные основы местного самоуправления.

6) Переквизиты: базой для дисциплины являются основы обществознания, теории государства и права.

7) Основная литература: Основные источники:

1. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511551>

2. Комарова В.В., под ред., Варлен М.В., Лебедев В.А., Таева Н.Е. Конституционное право России : учебник / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 279 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

Дополнительные источники:

1. Смоленский М.Б. Конституционное право России: учебник / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 231 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.03. Административное право

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 144 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 96 часов; самостоятельной работы - 48 часов, практическая работа – 48 ч.

3) Цель: формирование у студентов знаний, умений и навыков в области административного права.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно-правовой статус субъектов административного права.

5) Содержание: Общая часть. Раздел 1. Сущность и основные черты административного права: Тема 1.1. Административное право как отрасль права в правовой системе РФ. Понятие, предмет и метод административного права; Тема 1.2. Управление, государственное управление, исполнительная власть государства; Тема 1.4. Административно-правовые нормы. Система и источники административного права. **Раздел 2. Субъекты административного права:** Тема

2.1. Административно-правовой статус гражданина РФ и общественных объединений; Тема 2.3. Правовой статус Президента РФ и его Администрации в системе исполнительной власти РФ. Государственные органы исполнительной власти; Тема 2.4. Административно-правовой статус муниципальных органов местного самоуправления; Тема 2.5. Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений. **Раздел 3. Формы и методы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти:** Тема 3.1. Формы и методы управленческой деятельности; Тема 3.2. Административное принуждение и административная ответственность; Тема 3.3. Виды административного процесса; Тема 3.4. Производство по делам об административных правонарушениях. **Раздел 4. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в деятельности субъектов административного права:** Тема 4.1. Правоохранительная деятельность как средство обеспечения дисциплины и законности в обществе и государстве; **Особенная часть. Раздел 5 Административно-правовое регулирование в области экономики.** Тема 5.1. Область экономики как объект государственного регулирования управления (общая характеристика); Тема 5.2. Отраслевое и межотраслевое административно-правовое регулирование области экономики (основные направления); **Раздел 6. Административно-правовое регулирование в социально-культурной области:** Тема 6.1. Государственное регулирование и основы организации системы образования, науки и культуры; Тема 6.2. Государственное регулирование здравоохранения и социального обслуживания; **Раздел 7. Государственное управление в административно-политической сфере:** Тема 7.1. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения; Тема 7.2. Государственное управление обороной РФ; Тема 7.3. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других специальных служб; Тема 7.4 Организация государственного управления в сфере юстиции РФ. Структура федеральных исполнительных органов власти РФ

6) Переквизиты: базой для дисциплины являются основы обществознания.

7) Основная литература: Основные источники:

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт,

2025. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516811>

2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530339>

Дополнительные источники:

Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.

— 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511878>

8) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

9) **Формы контроля:** экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.04. Основы экологического права

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 82 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 54 часов; самостоятельной работы - 28 часов, практическая работа – 26 часов.

3) **Цель:** формирование у студентов активной жизненной позиции, ответственности за состояние окружающей природной среды, собственное будущее и нетерпимости к нарушениям экологического законодательства.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: толковать и применять нормы экологического права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; применять правовые нормы для решения практических ситуаций. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие и источники экологического права; экологические права и обязанности граждан; право собственности на природные ресурсы, право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды; виды экологических правонарушений и ответственность за них.

5) **Содержание:** Тема 1. Экологическое право как отрасль права; Тема 2. Экологические правоотношения; Тема 3. Экологические права граждан; Тема 4. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования; Тема 5. Управление в области охраны окружающей среды; Тема 6: Организационно-правовые формы экологического контроля и экологической экспертизы; Тема 7. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

6) **Переквизиты:** базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) **Основная литература:** 1. Солдатова Л.В., под ред., Зозуля В.В., Кичигин Н.В., Куделькин Н.С. Экологическое право : учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 287 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Хворостов А.Ю. Основы экологического права: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М : КноРус, 2025. — 172 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

3. Солдатова Л.В. Экологическое право : учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 287 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

8) **Дополнительная литература:** 1. Солдатова Л.В., Зозуля В.В., Кичигин Н.В. Экологическое право (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2018-287с.(<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.05. Трудовое право

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 186 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки- 124 часов; самостоятельной работы - 62 часа, практической работы – 60 часов.

3) **Цель:** формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в сфере регулирования трудовых и связанных с ними отношений.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

5) **Содержание: Раздел 1. Общая часть.** Тема 1.1. Предмет, метод, система трудового права; Тема 1.2. Принципы трудового права; Тема 1.3. Источники трудового права. Трудовой Кодекс Российской Федерации; Тема 1.4. Субъекты трудового права; Тема 1.5. Трудовой коллектив и профсоюзы; Тема 1.6. Социальное партнерство; **Раздел 2. Особенная часть.** Тема 2.1. Занятость и трудоустройство; Тема 2.2. Трудовой договор; Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха; Тема 2.4. Заработная плата, гарантии, компенсации; Тема 2.5. Трудовой (страховой) стаж; Тема 2.6. Трудовые пенсии; Тема 2.7. Трудовая дисциплина; Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 2.9. Охрана труда; Тема 2.10. Трудовые споры.

6) **Переквизиты:** базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) **Основная литература:** 1. Кучина Ю.А., Козина Е.В., Белозерова К.А. Трудовое право. Базовый уровень: учебник (СПО) /[Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 362 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Гольцов В.Б., под ред., Озеров В.С., Платонов Е.В. Трудовое право: учебник (СПО)/[Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 452 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Певцова Е.А. Трудовое право (для СПО). Учебник(СПО)/[Электронный ресурс] М:Юстиция, 2025-205с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) **Дополнительная литература:** 1. Кучина Ю.А., Козина Е.В., Белозерова К.А. Трудовое право. Базовый уровень (СПО) / [Электронный ресурс] М:Юстиция, 2018-362с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Гольцов В.Б., Озеров В.С., Платонов Е.В. Трудовое право (СПО)/ [Электронный ресурс] М:Юстиция, 2018-452с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)Смоленский М.Б., Михайлов С.В. Трудовое право (для СПО) /[Электронный ресурс] : М:КноРус, 2018-254с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

10) **Формы контроля:** экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.06. Гражданское право

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 186 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 124 часа; самостоятельной работы - 62 часа, практической работы – 60 часов.

3) **Цель:** формирование у студентов системы знаний о сущности гражданского права, его назначении, основных принципах, роли в российском государстве.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности; юридическое понятие собственности: формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

5) **Содержание: Раздел 1. Общие положения гражданского права:** Тема 1.1. Гражданское право, как отрасль российского права; Тема 1.2. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права; Тема 1.3. Юридические лица как субъекты гражданского права; Тема 1.4. Объекты гражданских прав; Тема 1.5. Сделки; Тема 1.6. Представительство. Доверенность; Тема 1.7. Сроки в гражданском праве; Тема 1.8. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей защиты гражданских; **Раздел 2. Право собственности и другие вещные права:** Тема 2.1. Общие положения вещного права и права собственности; Тема 2.2. Право собственности гражданских и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности; Тема 2.3. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Защита права собственности и другие вещные права; **Раздел 3. Общие положения обязательного права:** Тема 3.1. Общие положения об обязательном праве и обязательствах; Тема 3.2. Исполнение обязательств; Тема 3.3. Гражданско-правовой договор; Тема 3.4. Обеспечение исполнения обязательств; **Раздел 4. Договорные обязательства;** Тема 4.1. Договор купли-продажи; Тема 4.2. Договоры мены, дарения, ренты и пожизненное содержание с иждивением; Тема 4.3. Договор аренды; Тема 4.5. Договор подряда. Возмездное оказание услуг; Тема 4.4. Договор найма жилых помещений; Тема 4.6. Обязательства и договор перевозки грузов. Договор возмездного оказания услуг; Тема 4.7. Договор страхования; Тема 4.8. Договор займа. Кредитный договор и кредитные обязательства. Факторинг; Тема 4.9. Договор поручения, комиссии, агентирования; Тема 4.10. Договор простого товарищества. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия; Тема 4.11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты; Тема 4.12. Обязательства из односторонних действий. Публичное обещание награды. Публичный конкурс; **Раздел 5. Внедоговорные обязательства:** Тема 5.1. Обязательства вследствие причинения вреда (деликтные); Тема **Раздел 6. Наследственные правоотношения:** Тема 6.1. Понятие наследования и его социальные значения, виды наследования: по закону и завещанию. **Раздел 7. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Авторское право:** Тема 7.1. Общие положения об охраняемых результатах интеллектуальной деятельности и средствах индивидуализации. Авторское право и смежное право. Виды объектов исключительных прав.

6) **Переквизиты:** базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) **Основная литература:** 1. Смоленский М.Б., Астапова Е.В., Михайлов С.В. Гражданское право: учебник (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 325 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Вронская М.В. Гражданское право: учебник (СПО) / [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 407 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Гражданское право. Схемы, таблицы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16006-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/526512>

8) **Дополнительная литература:** 1. Смоленский М.Б. Гражданское право: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 325 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор

10) **Формы контроля:** экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.07. Семейное право

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 96 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 64 часа; самостоятельной работы - 32 часа, практической работы – 28 часов.

3) Цель: подготовка специалиста в области права, способного к правоприменительной и правоохранительной деятельности в качестве юриста на должностях, не предусматривающих наличия обязательного высшего образования, а также готового к освоению профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять брачный договор и алиментное соглашение; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия и источники семейного права; содержание основных институтов семейного права.

5) Содержание: Раздел 1. Общие положения семейного права: Тема 1.1. Предмет. Метод, источники семейного права; Тема 1.2. Семейные правоотношения; **Раздел 2. Брак:** Тема 2.1. Брак по семейному праву; Тема 2.2. Личные и имущественные правоотношения супругов; **Раздел 3: Семейные правоотношения между родителями и детьми:** Тема 3.1. Личные и имущественные права и обязанности родителей и детей, и других членов семьи; Тема: 3.2. Усыновление (удочерение); Тема 3.3: Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей; **Раздел 4: Акты гражданского состояния:** Тема 4.1. Акты гражданского состояния; **Раздел 5: Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента:** Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента.

6) Переквизиты: базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) Основная литература: 1. Борисова Л.В. Семейное право: учебник (СПО)/[Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 169 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511569>

3. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511564>

8) Дополнительная литература: 1. Борисова Л.В. Семейное право. Учебник (СПО)/[Электронный ресурс] М:Юстиция, 2025-169с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Смоленский М.Б. и др. Семейное право: учебник (СПО) /[Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 172 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.08. Гражданский процесс

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 90 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 60 часов; самостоятельной работы - 30 часов, практической работы – 30 часов.

3) Цель: усвоение студентами значения и основных понятий гражданско-процессуального права, задач и порядка судопроизводства.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно - исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: Гражданско-процессуальный Кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.

5) Содержание: Раздел 1. Общие положения гражданско-процессуального права: Тема 1.1. Гражданско-процессуальное право как отрасль российского права; Тема 1.2. Гражданское процессуальное отношение; Тема 1.3. Представительство в суде; Тема 1.4. Судебные расходы и судебные штрафы; Тема 1.5. Процессуальные сроки; Тема 1.6. Подведомственность и подсудность гражданских дел; Тема 1.7. Доказывание и доказательства в гражданском процессе; Тема 1.8. Иск. Право на иск; **Раздел 2. Производство в суде первой инстанции:** Тема 2.1. Подготовка дел к судебному разбирательству; Тема 2.2. Судебное разбирательство; Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции; Тема 2.4. Приказное производство; Тема 2.5. Заочное производство; Тема 2.6. Производство по делам возникающим из публичных правоотношений; Тема 2.7. Особое производство; **Раздел 3. Пересмотр судебных постановлений:** Тема 3.1. Пересмотр решений и определений, не вступивших в законную силу: апелляционное и кассационное производство; Тема 3.2. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу: надзорное производство и пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам; **Раздел 4. Исполнительное производство:** Тема 4.1. Общие правила исполнительного производства.

6) Переквизиты: базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) Основная литература: 1. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16036-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530299>

2. Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15875-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510068>

8) Дополнительная литература:

1. Кайль Я.Я. Гражданский процесс. Практикум : учебно-практическое пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 154 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Кайль Я.Я. Гражданский процесс: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 319 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.09. Страховое дело

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 72 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 48 часов; самостоятельной работы - 24 часа, практическая работа – 8 часов.

3) Цель: сформировать общие представления о сущности страхования, о его предмете и задачах, роли в сфере российского бизнеса. Рассмотреть особенности организации страхового дела в РФ, раскрыть организационные и правовые основы страхования.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: правовые основы осуществления страховой деятельности; основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования; правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

5) Содержание: Раздел 1. Становление и развитие страхового дела в России: Тема 1.1 О периодизации истории страхового дела в РФ; **Раздел 2. Основные элементы процесса страхования:** Тема 2.1 Страховой тариф: понятие и структура; Тема 1.2. Практические занятия

№ 1; Тема 2.2 Страховые премии: понятие и структура. Классификация страховых платежей; Тема 2.3 Оценка ущерба; Тема 2.4.-2.6. Практические занятия; **Раздел 3: Система страхования ответственности и франшиза:** Тема 3.1 Система страховой ответственности и франшиза; Тема 3.2. Практические занятия № 5; **Раздел 4. Современные аспекты организации страхового дела:** Тема 4.1. Общая характеристика страхового рынка; Тема 4.2. Риск и управление риском в страховании; Тема 4.3. Маркетинг в страховании; Тема 4.4.- 4.6. Практические занятия. Тема 4.7: Правовые основы регулирования страховой деятельности; Тема 4.9. - 4.10 - Практические занятия; **Раздел 5: Финансовые основы страховой деятельности:** Тема 5.1. Финансовая устойчивость и платежеспособность страховщика; Тема 5.3.- 5.4: Практические занятия; **Раздел 6: Страхование предпринимательской деятельности:** Тема 6.1. Понятие и виды страхования предпринимательских рисков. Страхование коммерческих кредитов и финансовых рисков; Тема 6.2. Страхование производственных рисков; Тема 6.3. Практические занятия; **Раздел 7. Особенности страхования в зарубежных странах:** Тема 7.1. Особенности страхования в ведущих зарубежных странах.

6) Переквизиты: базой для дисциплины являются основы обществознания, теория государства и права.

7) Основная литература:

1. Скамай, Л. Г. Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06634-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489814>

2. Тарасова, Ю. А. Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Тарасова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14274-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513430>

8) Дополнительная литература:

1. Архипов А.П. Страховое дело: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М:КноРус, 2025. — 252 с.(<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

10) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.10. Статистика

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 60 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 40 часа; самостоятельной работы - 20 часов, практическая работа – 20 часов.

3) **Цель:** «Статистика» является дисциплиной профессионального направления, которая даёт возможность освоить общие вопросы теории статистики, связанные с проведением статистического наблюдения, сводки и группировки его материалов, с исчислением статистических величин и их анализом. Дисциплина является основой для последующего изучения профессиональных модулей.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; исчислять основные статистические показатели; проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; современную структуру органов государственной статистики; источники учета статистической информации; экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

5) **Содержание:** **Раздел 1. Предмет и метод статистики. Организация статистики в РФ:** Тема 1.1. Предмет и метод статистики. Организация статистики в РФ; **Раздел 2. Статистическое наблюдение:** Тема 2.1. Проведение статистического наблюдения; **Раздел 3. Статистическая сводка и группировка данных:** Тема 3.1. Сводка и группировка данных в статистике. Статистические таблицы и графики; **Раздел 4. Абсолютные и относительные величины:** Тема 4.1. Абсолютные и относительные величины; **Раздел 5. Средние величины:** Тема 5.1. Средние величины: методы их расчета. Мода и медиана; **Раздел 6. Показатели вариации:** Тема 6.1. Показатели вариации: их значение в статистике; **Раздел 7. Ряды динамики:** Тема 7.1. Виды рядов динамики. **Показатели рядов динамики;** **Раздел 8. Индексы:** Тема 8.1. Индексы: их виды.

6) **Переквизиты:** школьный курс математики

7) **Основная литература:** 1. Гладун И.В. Статистика: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 232 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. Статистика: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 292 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

8) Дмитриева О.В. Статистика: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 240 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

Дополнительная литература: 1. Салин В.Н., под ред., Шпаковская Е.П., под ред., Попова А.А., Чурилова Э.Ю. Статистика. Практикум: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 307 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Гладун И.В. Статистика. Учебник: (СПО)/[Электронный ресурс] М:КноРус, 2025-232с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор, калькуляторы

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.11. Экономика организации

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 90 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 60 часа; самостоятельной работы - 30 часа.

3) **Цель:** «Экономика организации» является основополагающей дисциплиной профессионального направления, которая позволит сформировать основные понятия экономических процессов, законов, навыки, умения.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности.

5) **Содержание: Введение. Раздел 1. Организация, отрасль в условиях рынка:** Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике; Тема 1.2. Организационно-правовые формы организации; **Раздел 2. Материально-техническая база организации:** Тема

2.1. Основной капитал и его роль в производстве; Тема 2.2.оборотный капитал; Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность; **Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации:** Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда; Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда; **Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации:** Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции; Тема

4.2. Ценообразование; Тема 4.3. Прибыль и рентабельность; Тема 4.4. Финансы организации (предприятия); **Раздел 5. Внутрифирменное планирование:** Тема 5.1. Планирование деятельности организации; **Раздел 6. Внешнеэкономическая деятельность организации:** Тема 6.1. Организация на внешнем рынке.

6) **Переквизиты:**

7) **Основная литература:** 1. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия): учебник (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 407 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. Экономика организации : учебное пособие (СПО)/ М: КноРус, 2025. — 200 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) **Дополнительная литература:**

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-407с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. Экономика организации : учебное пособие (СПО)/ М: КноРус, 2025. — 200 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

4. **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор, калькуляторы

9) **Формы контроля:** экзамен

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.12. Менеджмент

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 72 часа, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 48 часов; самостоятельной работы - 24 часа, практическое занятие – 22 часа.

3) **Цель:** Изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента с учетом специфики управляемого объекта.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; применять приемы делового общения в профессиональной деятельности. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: особенности современного менеджмента; функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; информационные технологии в сфере управления.

5) **Содержание:** Тема 1. Управление – это наука и искусство; Тема 2. Сущность организации и ее структура; Тема 3. Информация в менеджменте; Тема 4. Управленческие решения и их виды; Тема 5. Планирование; Тема 6. Конфликты, виды, этапы и методы разрешения; Тема 7. Стресс и стрессоустойчивость; Тема 8. Деловое общение менеджера; Тема 9. Классификация деловых совещаний; Тема 10. Деловые переговоры менеджера.

6) **Переквизиты:**

7) **Основная литература:** 1. Грибов В.Д. Менеджмент: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 275 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 240 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Сетков В.И. Менеджмент: учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 149 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) **Дополнительная литература:** 1. Грибов В.Д. Менеджмент. (СПО)/[Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-275с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Казначевская Г.Б. Менеджмент. (СПО). Учебник [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025.- 240с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор, калькуляторы

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.13. Документационное обеспечение управления

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 80 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 54 часов; самостоятельной работы - 26 часов, практическая работа – 26 часов.

3) **Цель:** Приобрести теоретические знания в оформлении документов, отражающих весь спектр управленческой деятельности предприятия

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оформлять документы для передачи в архив организации. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятия документа, его свойства, способы документирования; правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД); систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ); особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

5) **Содержание: Раздел 1. Организация документационного обеспечения управления:** Введение; Тема 1.1. Содержание и основные задачи современного документационного обеспечения управления; Тема 1.2. Унификация и стандартизация документов. Систематизация документов; Тема 1.3. Формуляр-образец ОРД, реквизиты и бланки. Правила оформления основных видов организационно - распорядительных документов. Правила оформления и выдачи копий документа; **Раздел 2. Документационное обеспечение управления как сфера управленческой деятельности организации:** Тема 2.1. Служба документационного обеспечения управления. Требования к организации документооборота; Тема 2.2. Организация приема, рассмотрения и регистрации документов. Организация отправки исходящих документов; Тема 2.3. Информационно-справочная документация. Контроль исполнения документов; Тема 2.4. Документирование трудовых отношений; Тема 2.5 Организация оперативного хранения документов. Экспертиза ценности документов; Тема 2.6 Подготовка дел к архивному хранению. Основные понятия об архивном хранении; **Раздел 3. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления:** Тема 3.1 Компьютеризация документационного обеспечения управления. Средства оргтехники.

6) **Основная литература:** 1. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Текст : электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514640>

2. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 05783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514733>

7) **Дополнительная литература:**

1. Быкова Т.А., под ред. и др. Документационное обеспечение управления (СПО): [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 266 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Вармунд В.В. Документационное обеспечение управления: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 271 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор, калькуляторы

9) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 60 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 40 часов; самостоятельной работы - 20 часов, практическая работа – 20 часов.

3) Цель: обучить студентов использовать компьютер в повседневной жизни и в профессиональной деятельности; выработать навык поиска и обработки информации, умение вести работу со справочными поисковыми системами.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.

5) Содержание: Раздел 1. Информационные процессы и технологии: Тема 1.1. Информационные системы; Тема 1.2. Информационные справочно-правовые системы; **Раздел**

2. Программное обеспечение в профессиональной деятельности: Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации; Тема 2.2. Базы данных; **Раздел 3. Компьютерная сеть.**

7) Основная литература: 1. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 482 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник : учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 253 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

3. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебник (СПО) [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-482с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

8) Дополнительная литература: 1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 00565-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511841>

2. Прохорский Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 271 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор,

9) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.15. Безопасность жизнедеятельности

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 84 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 72 часа; самостоятельной работы - 12 часов, практическая работа – 48 часов.

3) **Цель:** цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» подготовить студентов, будущих специалистов к обеспечению безопасного гармоничного духовного и физического развития. Научить грамотным и эффективным действиям при возникновении ЧС и при ликвидации её последствий. Дать знания и выработать умения и навыки цивилизованного и безопасного взаимоотношения с окружающим миром

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения; получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

5) **Содержание: Раздел 1. Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях:** Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); Тема 1.2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке; Тема 1.3. Безопасность жизнедеятельности в быту; Тема 1.4. Мероприятия по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций; Тема 1.5. Гражданская оборона Средства защиты от оружия массового поражения. Оружие массового поражения; **Раздел 2. Основы военной службы:** Тема 2.1. Национальная безопасность и национальные интересы России; Тема 2.2. Вооруженные силы Российской Федерации на современном этапе; Тема 2.3. Воинская обязанность и ее содержание; Тема 2.4. Военно-учетные специальности; Тема 2. 5. Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы Вооруженных сил РФ; Тема 2.6. Порядок прохождения военной службы; Тема 2.7. Обеспечение безопасности военной службы; Тема 2.8. Воинские символы и ритуалы; Тема 2.9. Порядок подготовки и поступления в военные образовательные учреждения; Тема 2.10. Медико-санитарная подготовка.

6) **Переквизиты:** знание химии, физики, анатомии

7) **Основная литература:**

1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие (СПО) /[Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 155 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС

онлайн)

2. Микрюков В.Ю., Микрюкова С.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник (СПО) / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 282 с.

8) Дополнительная литература:

1. Косолапова Н.В. , Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Учебник (СПО). / [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-192с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности. Учебник (СПО): [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-282с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

10) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор,

11) Формы контроля: зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.16. Налоговое право

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 60 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки - 40 часов; самостоятельной работы - 20 часов, практическая работа – 20 часов.

3) **Цель:** Студенты должны усвоить и уметь анализировать гражданско-правовые явления как юридические факты для налоговых отношений, разрешать коллизии гражданского и налогового права, выделять проявление частно-правовых начал в налоговом праве как публичной отрасли.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: определять и различать элементы налогов; рассчитывать основные налоги юридических и физических лиц; применять Налоговый кодекс РФ для решения вопросов социальной защиты. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие налога, сбора, пошлины и их функции; нормы налогового права и налоговых правоотношений; субъекты налоговых правоотношений; права и обязанности налогоплательщиков; налоговые льготы; налоговые вычеты; ответственность за налоговые правонарушения; структуру налоговых органов и их функции.

5) **Содержание: Введение:** Роль налогов в экономической системе общества; **Раздел 1 Теоретические основы налогового права:** Тема 1.1 Общие положения налогового права в РФ. Понятие налога, сбора и пошлины; Тема 1.2. Налоговая система РФ. Элементы налога; Тема 1.3 Применение налогового кодекса РФ; Тема 1.4. Состав элементов налога при определении и расчете прямых налогов; **Раздел 2. Система налогов РФ:** Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость. Акцизы; Тема 2.2. Расчет налога на добавленную стоимость; Тема 2.3. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Государственная пошлина; Тема 2.4. Стандартные и профессиональные налоговые вычеты; Тема 2.5 Социальные налоговые вычеты; Тема 2.6. Имущественные налоговые вычеты; Тема 2.7. Расчет налога на доходы физических лиц (НДФЛ); Тема 2.8. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых; Тема 2.9. Расчет налога на прибыль организации; Тема 2.10. Налог на транспорт. Налог на имущество организаций; Тема 2.11. Расчет налога на транспорт, на имущество организаций.

6) **Переквизиты:** базовые знания теории государства и права и гражданского права.

7) **Основная литература:**

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Д. Фархутдинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 133 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16059-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530357>

2. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 503 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14986-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513869>

8) **Дополнительная литература:**

1. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 15100-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511864>

2. Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мишле. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 14320-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516200>

9) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор,

10) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.17. Уголовное право.

1) **Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) **Временной ресурс:** максимальной учебной нагрузки - 108 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-72 часа; самостоятельной работы - 36 часов, практическая работа – 32 часа.

3) **Цель:** дать студентам систематические знания по уголовному праву России и привить навыки работы с уголовным законодательством для его адекватного практического применения в практике борьбы с преступностью, а также анализа научной и нормотворческой деятельности.

4) **Результаты обучения:** В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений; проводить квалификацию преступлений; давать юридический анализ отдельного состава преступлений, раскрывать содержание его элементов; анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно- процессуальных отношений; составлять уголовно- процессуальные документы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные принципы и содержание российского уголовного права; правовое значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ; принципы осуществления правосудия; обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу; уголовно- процессуальный кодекс РФ; требования к выполнению следственных и судебных действий; сроки проведения предварительного расследования и судебного разбирательства.

5) **Содержание:** Тема 1. Понятие уголовного права; Тема 2. Уголовный закон; Тема 3. Уголовная ответственность; Тема 4. Понятие преступления; Тема 5. Состав преступления; Тема 6. Объект преступления; Тема 7. Объективная сторона преступления; Тема 8. Субъективная сторона преступления; Тема 9. Субъект преступления; Тема 10. Стадии совершения преступления; Тема

11. Соучастие в преступлении; Тема 12. Обстоятельства исключающие преступность деяния; Тема

13. Наказание; Тема 14. Условное осуждение; Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности; Тема 16. Амнистия. Помилование. Судимость; Тема 17. Уголовная ответственность несовершеннолетних; Тема 18. Принудительные меры медицинского характера; Тема 19. Общие положения уголовного процесса; Тема 20. Досудебное производство; Тема 21. Особенности производства у мирового судьи; Тема 22. Производство в суде присяжных.

6) **Переквизиты:** базовые знания теории государства и права, конституционного права.

7) **Основная литература:**

1. Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05023-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513117>

8) **Дополнительная литература:**

1. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511696>

10) **Использование технических средств обучения:** компьютер; мультимедиапроектор,

11) **Формы контроля:** дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.18. Уголовный процесс.

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 108 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-72 часа; самостоятельной работы - 36 часов, практическая работа – 32 часа.

3) Цель: дать студентам систематические знания по уголовному праву России и привить навыки работы с уголовным законодательством для его адекватного практического применения в практике борьбы с преступностью, а также анализа научной и нормотворческой деятельности.

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно-правовых отношений; проводить квалификацию преступлений; давать юридический анализ отдельного состава преступлений, раскрывать содержание его элементов; анализировать и решать юридические проблемы в сфере уголовно- процессуальных отношений; составлять уголовно- процессуальные документы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные принципы и содержание российского уголовного права; правовое значение Постановлений Пленума Верховного Суда РФ; принципы осуществления правосудия; обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу; уголовно- процессуальный кодекс РФ; требования к выполнению следственных и судебных действий; сроки проведения предварительного расследования и судебного разбирательства.

5) Содержание: Тема 1. Понятие уголовного права; Тема 2. Уголовный закон; Тема 3. Уголовная ответственность; Тема 4. Понятие преступления; Тема 5. Состав преступления; Тема 6. Объект преступления; Тема 7. Объективная сторона преступления; Тема 8. Субъективная сторона преступления; Тема 9. Субъект преступления; Тема 10. Стадии совершения преступления; Тема

6) 11. Соучастие в преступлении; Тема 12. Обстоятельства исключающие преступность деяния; Тема

7) 13. Наказание; Тема 14. Условное осуждение; Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности; Тема 16. Амнистия. Помилование. Судимость; Тема 17. Уголовная ответственность несовершеннолетних; Тема 18. Принудительные меры медицинского характера; Тема 19. Общие положения уголовного процесса; Тема 20. Досудебное производство; Тема 21. Особенности производства у мирового судьи; Тема 22. Производство в суде присяжных.

8) Переквизиты: базовые знания теории государства и права, конституционного права.

9) Основная литература:

10) Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05023-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513117>

11) Дополнительная литература:

12) Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва

13) : Издательство Юрайт, 2025. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 15584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511696>

14) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор,

15) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.19. Основы финансовой грамотности

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 48 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки-32 часа; самостоятельной работы - 16 часов, практическая работа – 8 часов .

3) Цель: актуализация дополнительного экономического образования студентов с приоритетом практической, прикладной направленности образовательного процесса;

- повышение социальной адаптации и профессиональной ориентации студентов;
- развитие финансово-экономического мышления; способности к личному самоопределению и самореализации;
- воспитание ответственности за экономические и финансовые решения; уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- формирование опыта рационального экономического поведения; освоение знаний по финансовой грамотности для будущей работы в качестве специалиста и эффективной самореализации в экономической сфере.

4) Результаты обучения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:** Пользоваться разнообразными финансовыми услугами предоставляемыми финансовыми учреждениями, для повышения своего благосостояния; пользоваться личным кабинетом налогоплательщика в Интернете для получения информации о своей налоговой задолженности; снижать риски с помощью услуг страховых организаций; оценить необходимость добровольного страхования и правильно выбрать страховую компанию; управлять собственными пенсионными накоплениями выбирать оптимальное направление инвестирования накопительной части своей будущей пенсии, определять приблизительный размер будущей пенсии и его возможные изменения, пользуясь пенсионным калькулятором; распознавать различные виды финансового мошенничества, защищать личную информацию в том числе в сети Интернет. Пользоваться банковскими продуктами с минимальным риском. **знать:** порядок организации семейных финансов, расчет семейного бюджета; преимущества и недостатки банковских карт по сравнению с наличными деньгами, принципы работы банковской системы, банковские продукты; понятие налоги и зачем они нужны, какие доходы облагаются и не облагаются налогом, почему нужно платить налоги; что подлежит, а что не подлежит страхованию через ССВ, - что такое страхование от каких рисков оно защищает; какие виды страхования существуют в России, какие из них являются обязательными, а какие добровольными; какие есть виды пенсии и кому они положены; с чем связан кредитный риск и как снизить финансовые риски; какова мера и ответственность государства в случаях финансового мошенничества.

5) Содержание: Модуль 1. Личное финансовое планирование, Модуль 2. Депозит, Модуль 3. Кредит, Модуль 4. Расчетно-кассовые операции, Модуль 5. Страхование, Модуль 6. Инвестиции, Модуль 7. Пенсии, Модуль 8. Налоги, Модуль 9. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке, Модуль 10. Создание собственного бизнеса.

6) Основные источники:

1. Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 168 с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

2. Ковалёва Т.М. и др. Финансы, денежное обращение и кредит (для СПО). Учебник [Электронный ресурс] М:КноРус, 2025-168с. (<https://www.book.ru>- ЭБС онлайн)

7) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор

8) Формы контроля: дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ к рабочей программе профессиональных модулей

Профессиональные модули:

ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан

в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

МДК.01.01. Право социального обеспечения

МДК. 01.02 Психология социально-правовой деятельности

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

«Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии; осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки – 432 часа: обязательной аудиторной учебной нагрузки- 288 часов; самостоятельной работы - 144 часа, учебная практика - 108 часов; производственная практика - 120 часов.

3) Цель: дать знания об основных источниках и основных понятиях социального обеспечения; психологии отдельных категорий граждан; научить применять нормативно- правовые акты социального обеспечения в профессиональной деятельности;

4) Результаты обучения: В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения,
- назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно- правовых систем;

- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем,

- вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе

5) Содержание: Раздел 1. Специфика реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. МДК 1. Право социального обеспечения бота-94ч.). Тема 1.1. Понятие, виды и функции социального обеспечения; Тема 1.2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения; Тема 1.3. Основные принципы права социального обеспечения; Тема 1.4. История развития законодательства о социальном обеспечении.; Тема 1.5. Источники права социального обеспечения; Тема 1.6. Правоотношения по социальному обеспечению; Тема 1.7. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения; Тема 1.8. Понятие трудового (страхового) стажа. Его виды; Тема 1.9. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения. **Раздел 2. Особенности психологии социально-правовой деятельности (по профилю специальности): МДК 2.** Особенности психологии социально-правовой деятельности (по профилю): Тема 2.1. Общие основы психологии; Тема 2.2. Психологические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста; Тема 2.3. Общие основы учения о личности. Определение, понятие о личности. Личность и ее изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста; Тема 2.4. Способности и интеллект, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста; Тема 2.5. Общение в социальном обеспечении. Социально – психологические основы общения; Тема 2.6. Социально – психологические основы формирования оптимального контакта в социальном обеспечении; Тема 2.7. Социальная психология групп. Малые группы. Лидерство и руководство; Тема 2.8. Коллектив в системе социального обеспечения. Психология конфликта; Тема 2.9. Профессиональная этика и деловое общение.

Учебная практика: Виды работ:1. Страховой стаж и его исчисления. Изучение содержания нормативных актов. Определение видов трудовой общепольной деятельности, а также других периодов, включаемых в страховой стаж. Исчисление продолжительности страхового стажа. Умения заполнять карточку пенсионера, работать в основном экране пенсионного дела. **2. Стаж на определенных видах работ.** Изучение норм, предусматривающих назначение досрочных пенсий по старости. Знакомство с кругом субъектов, имеющих право на досрочных пенсий по старости. Знакомство с кругом субъектов, имеющих право на досрочную пенсию по старости, со Списками работ, профессий и должностей по различным отраслям. **3. Исчисление стажа на определенных видах работ.** Изучение нормативных документов. Исчисление периодов, засчитываемых в стаж, на определенных видах работ. **4. Трудовые пенсии по старости.** Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий по старости. Определение права на пенсию. Исчисление размера пенсии. Определение срока назначения пенсии.умение организовать работу по истребованию и предоставлению необходимых для назначения пенсий документов. **5. Трудовые пенсии по инвалидности.** Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий по инвалидности. Определение права на пенсию. Исчисление размера пенсии. Определение срока назначении пенсии. **6. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.** Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий по случаю потери кормильца. Определение права на пенсию. Исчисление размера пенсии. Определение срока назначении пенсии. **7. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.** Изучение норм, предусматривающих назначение пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Знакомство с кругом лиц, имеющих право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Определение права на пенсию, ее размера и срока назначения гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф, военнослужащим, участникам Великой Отечественной войны, федеральным государственным служащим, нетрудоспособным гражданам и членам их семей. **8. Обращение, назначение и выплата и удержания пенсий.** Изучение норм, регулирующих порядок обращения, назначения и выплаты пенсий. Оценка документов, представленных для назначения пенсий. Определение сроков назначения пенсий. Расчет удержания из пенсий. **9. Пособия.** Изучение норм, регулирующих обеспечение пособий. Определение права, размера, срока назначения пособий гражданам, имеющим детей. Знакомство с условиями, порядком и размером социального пособия на погребение. **10.** Знакомство с кодексом профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. **11.** Знакомство с документооборотом в системе органов и учреждений социальной

защиты населения, органов Пенсионного фонда. **12.** Изучение организационно- управленческих функций работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда. **13.** Умение проводить анализ законодательства, регулирующего обеспечение правового статуса беженцев; **Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:** Общие ознакомление со структурой и организацией работы службы социальной защиты и пенсионного фонда Российской Федерации. Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей правовое положение органов социальной защиты и Пенсионного фонда Российской Федерации; 1.1. Организация работы отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами; 1.2. Работа по приему и вводу индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах; 1.3. Изучение порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица; 1.4. Изучение деятельности органов социальной защиты (его структурных подразделений); Организация работы отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц: 2.1. Работа с работодателем, имеющими рабочие места, профессии и должности, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение; 2.2. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц; 2.3. Изучение деятельности структурных подразделений Пенсионного фонда; 2.4. Изучение программ, применяемых в процессе назначения и выплаты пенсий. Организация работы отдела назначения и перерасчета пенсий: 3.1. Прием граждан и представителей работодателя по пенсионным вопросам. Подготовка пенсионных дел. Перерасчеты пенсий; 3.2. Работа с заявлениями и жалобами граждан; 3.3. Работа по систематизации пенсионного законодательства; 3.4. Работа со списком документов. Общее ознакомление с деятельностью отдела выплаты пенсий: 4.1. Работа по истребованию и предоставлению необходимых для назначения пенсий документов; 4.2. Работа с документами определяющими право на пенсию гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф; 4.3. Работа с документами определяющими право на пенсию военнослужащим. Составление отчетной документации по практике.

Переквизиты: освоение программы базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: "гражданское право", "семейное право"; "трудовое право"; "страховое дело"; "право социального обеспечения", "этика и психология делового общения", "информационные технологии в профессиональной деятельности".

6) Основная литература: 1. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 321 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

1. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М : КноРус, 2025. — 510 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Шайхатдинов В.Ш. Право социального обеспечения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 551 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

3. Галаганов В.П., Шарова А.П., Антонова Н.В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 283 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

4. Цветков В.Л. Психология в деятельности сотрудников ОВД: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: Юстиция, 2025. — 348 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

5. Гонина О.О. Психология : учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025.

— 316 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

6. Сухов А.Н. Основы социальной психологии: учебное пособие (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 241 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

7) Дополнительная литература: 1. Сахарчук Е.С. Психология делового общения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025. — 196 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

2. Аминов И.И. Психология общения: учебник (СПО)/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025.

— 256 с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

3. Шайхатдинов В.Ш. под ред. Право социального обеспечения. (СПО). Учебник и практикум/ [Электронный ресурс] М: КноРус, 2025-552с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

4. Рогов Е.И. Психология общения (СПО) + eПриложение: Тесты. (СПО) : КноРус, 2025-260с. (<https://www.book.ru-> ЭБС онлайн)

8) Использование технических средств обучения: компьютер; мультимедиапроектор, калькулятор

9) Формы контроля: экзамен

ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда РФ

1) Место дисциплины в программе подготовки специалистов среднего звена: программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а так же услуг и льгот в актуальном состоянии; выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используется информационно – компьютерные технологии; организовать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2) Временной ресурс: максимальной учебной нагрузки - 166 часов: обязательной аудиторной учебной нагрузки- 112 часов; самостоятельной работы - 54 часа, производственная практика - 60 часов.

3) Цель: изучение теоретических и практических вопросов документирования деятельности органов социальной защиты населения и Пенсионного фонда Российской Федерации.

4) Результаты обучения: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других

социальных выплат, оказания услуг;

- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

5) Содержание: Раздел 1. Организационно-управленческие функции органов и учреждений служб социальной защиты и системы Пенсионного фонда Российской Федерации; МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР): Раздел 1 Организационно-управленческие функции органов и учреждений служб социальной защиты и системы Пенсионного фонда Российской Федерации; Тема 1.1 Общие понятия социальной защиты населения, социального обеспечения; Тема 1.2. Организация работы органов социальной защиты; Тема 1.3. Организация работы органов Пенсионного обеспечения; Тема

1.4. Организация работы негосударственных пенсионных фондов и их взаимодействие с Пенсионным фондом РФ; Тема 1.5. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию; Тема 1.6. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице; Тема 1.7. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам ; Тема 1.8. Основные направления организаторской деятельности органов социальной защиты населения и Пенсионного фонда РФ. Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Общие ознакомление со структурой и организацией работы службы социальной защиты и пенсионного фонда Российской Федерации. Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей правовое положение органов социальной защиты и Пенсионного фонда РФ; Организация работы отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами: 2.1. Работа по приему и вводу индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах; 2.2. Изучение порядка получения выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица; Изучение деятельности органов социальной защиты (его структурных подразделений); Организация работы отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц: 3.1. Работа с работодателем, имеющими рабочие места, профессии и должности, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение; 3.2. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц. Изучение деятельности структурных подразделений Пенсионного фонда. Организация работы отдела назначения и перерасчета пенсий: 4.1. Прием граждан и представителей работодателя по пенсионным вопросам. Подготовка пенсионных дел. Перерасчеты пенсий; 4.2. Работа с заявлениями и жалобами граждан; 4.3. Работа по систематизации пенсионного законодательства. Общее ознакомление с деятельностью отдела выплаты пенсий; Составление отчетной документации по практике.

6) Переквизиты: освоение программы базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: "гражданское право", "семейное право"; "трудовое право"; "страховое дело"; "право социального обеспечения", "этика и психология делового общения", "информационные технологии в профессиональной деятельности"; ПМ "Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты"

7) Основная литература:

1. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) : учебное пособие для среднего

профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 155 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14142-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517813>

2. Бюджетная система РФ : учебник и практикум для среднего профессионального образования

/ Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 398 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16053-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/530352>

8) Дополнительная литература:

1. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512126>

9) Использование технических средств обучения: компьютер; калькулятор, мультимедиапроектор.

10) Формы контроля: экзамен